

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ 15

« 17 января » 2023 г.

Отдел образования администрации Малышевского городского округа, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии образовательным автономным учреждениям Малышевского городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Ежовой Светланы Валентиновны, действующей на основании Положения об Отделе образования администрации Малышевского городского округа, утвержденного решением Думы Малышевского городского округа от 06.12.2016 г. № 24, с одной стороны и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 51 «Родничок» Малышевского городского округа, далее – Учреждение, в лице заведующего Осиной Марины Васильевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», на основании Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Малышевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением главы Малышевского городского округа от 29.12.2017 г. № 1135 - ПГ (в редакции от 26.12.2019 № 736-ПГ) заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет настоящего соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению в 2023 году субсидии из бюджета Малышевского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за счет средств областного бюджета на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (далее - Субсидия).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии
и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2023 году 32 205 406 (Тридцать два миллиона двести пять тысяч четыреста шесть рублей) в том числе по КБК:

КБК 0701/0110245110/621/241, доп.классификация – 906.1.201) в сумме 24 047 972 рублей; ✓

КБК 0701/0110245110/621/241, доп.классификация – 906.1.202) в сумме 7 940 778 рублей; ✓

КБК 0701/0110245120/621/241, доп.классификация – 906.1.203) в сумме 216 656 рублей. ✓

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Малышевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок), определяемых в соответствии с Порядком формирования муниципального задания.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется частями, не реже одного раза в месяц.

3.2. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется на основании обоснованной заявки (приложение № 1) с указанием кодов бюджетной классификации расходов и дополнительной бюджетной классификацией, подписанной руководителем учреждения и главным бухгалтером, при условии поступления средств из областного бюджета, не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявки Учреждения.

3.3. Перечисление части Субсидии осуществляется в пределах поступивших областных средств.

3.4. В четвертом квартале оставшаяся часть Субсидии подлежит перечислению в срок не позднее 30 декабря

текущего года.

3.5. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

- 1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с главой 2 настоящего соглашения;
 - 2) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать отчеты Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления;
 - 3) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений;
 - 4) вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, в случае неисполнения годовых количественных показателей муниципального задания, прогнозируемого на основании фактического исполнения количественных показателей муниципального задания за отчетный период;
 - 5) принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Малышевского городского округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет.
- Возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании заключения по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемого им в установленном Учредителем порядке (далее - Заключение);
- 6) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

- 1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;
- 2) изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года, при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), указанных в муниципальном задании, в случае:
 - увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Думы Малышевского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителю, с учетом необходимой корректировки муниципального задания или корректировки нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в составе муниципального задания;
 - уменьшения или увеличения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) (при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в Решении Думы Малышевского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период);
 - необходимости уменьшения размера Субсидии в случае сдачи в аренду предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
 - необходимости уменьшения размера Субсидии в случае, если бюджетное или автономное учреждение Малышевского городского округа осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного Учредителем в муниципальном задании;
- 3) принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения;
- 4) внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, Малышевского городского округа (внесения изменений в нормативные правовые акты) без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании;
- 5) необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;
- 6) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

1) в срок не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого - третьего кварталов представлять Учредителю отчеты по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

2) представлять Учредителю годовой отчет по форме согласно Приложению № 2 к Порядку и в срок, установленный пунктом 9 Порядка;

3) представлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4.2 настоящего соглашения;

4) осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5) в течение 10 рабочих дней с момента поступления Заключения от Учредителя осуществить частичный или полный возврат в бюджет Малышевского городского округа предоставленной Субсидии. Возврат осуществляется за счет остатков средств Субсидии, средств от приносящей доход деятельности. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат Субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств Субсидии. Порядок и сроки возврата Субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемым между Учредителем и Учреждением в течение 30 календарных дней после направления Заключения;

6) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации;

7) при осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов муниципальных учреждений, установленные Учредителем;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

1) направлять не использованный в 2023 году остаток Субсидии на осуществление в 2024 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.3 настоящего соглашения;

2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего соглашения, в том числе обращаться с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении государственного задания не наступил;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

6. Срок действия настоящего соглашения

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового Соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства Сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего соглашения.

7.2. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим соглашением.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

7.5. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, изменение настоящего соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе Учредителя, при этом соглашение считается измененным с момента получения Учреждением письменного уведомления Учредителя.

7.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Отдел образования администрации
Мальшевского городского округа
ИНН 6603009452, КПП 668301001
ОКТМО 65762000
Место нахождения: 624286, Свердловская область,
пгт. Мальшева, улица Азина, дом 3
т. (34365) 5-12-77
Банковские реквизиты:
л/с № 03623906010, открытый в Финансовом отделе
администрации МГО
Банк: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ
Единый казначейский счет 40102810645370000054
БИК 016577551
Казначейский счет 03231643657620006200

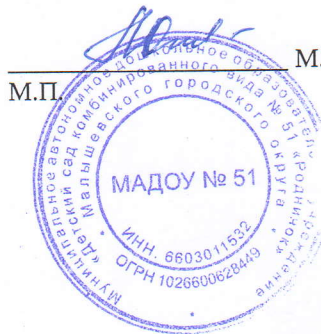
Учреждение: Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение «Детский
сад комбинированного вида № 51 «Родничок»
Мальшевского городского округа
ИНН/КПП 6603011532/668301001
ОКТМО 65762000
Место нахождения: 624286, Свердловская область,
пгт. Мальшева, улица Автомобилистов, дом 1 строение А
т. (34365) 5-24-14
Банковские реквизиты:
УФК по Свердловской области (Финансовый отдел
администрации, МАДОУ № 51, л/с 30623906060)
Банк: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК ПО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ
Единый казначейский счет 40102810645370000054
БИК 016577551
Казначейский счет 03234643657620006200

Начальник Отдела образования администрации
Мальшевского городского округа

Заведующий



С.В. Ежова



М.В. Осина

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении субсидии на
финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) № 15
от «17 января 2023 г.

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на _____ года

Наименование получателя субсидии _____

Лицевой счет

КБК 0701/_____/621/241, доп.классификация - _____

Единица измерения: рубли

№ п/п	Наименование показателя	сумма
1	2	3
1	Заявка на финансирование на очередной месяц	
	Справочно:	
2	Предельные объемы финансирования с начала текущего финансового года	
3	Кассовые выплаты с начала текущего финансового года (по данным бухгалтерского учета)	
4	Процент отклонения кассовых выплат за отчетный период от предельных объемов финансирования ((стр.2 - стр.3) / стр.2 x 100)	
5	Причина отклонения (в случае, если строка 4 > 10%)	

Руководитель
МП

Главный бухгалтер

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128113

Владелец Осина Марина Васильевна

Действителен с 14.10.2022 по 14.10.2023