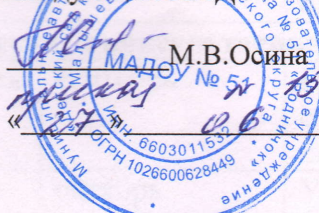


Утверждаю

Заведующий МАДОУ № 51


М.В.Осина
2023 г

**План работы службы ранней помощи МАДОУ № 51
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Информационно-организационная деятельность			
1	Информирование общественности о работе службы через сайт учреждения, буклеты	Июнь	Зам.заведующего по УМР
2	Утверждение плана работы на учебный год	Июнь	Заведующий
3	Прием заявлений (обращений) родителей (законных представителей), издание приказов о зачислении и отчислению детей в Службу ранней помощи	В течение года	Заведующий, зам.заведующего по УМР
4	Сбор данных о неорганизованных детях	Ежеквартально	Секретарь службы
5	Утверждение графика работы специалистов с зачисленными детьми	По мере поступления детей	Председатель службы ранней помощи
6	Сетевое взаимодействие с учреждениями социальной сферы	По мере необходимости	Председатель службы ранней помощи
Практическая деятельность специалистов			
1	Диагностическое обследование детей по письменному обращению родителей (законных представителей)	По мере поступления обращений в течение года	Специалисты службы
2	Диагностика детско-родительских отношений по запросу родителей (законных представителей)	По мере поступления обращений в течение года	Педагог-психолог
3	Разработка и утверждение индивидуальной программы работы с ребенком и его семьей. Реализация программы.	В течение года	Специалисты службы
4	Промежуточная диагностика, внесение изменений в программу работы,	В течение года	

	согласование изменений с семьей		
5	Итоговая диагностика, обсуждение результатов	май	Специалисты службы
Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь			
1	Обзорная экскурсия «Добро пожаловать в наш детский сад»	сентябрь	Председатель службы ранней помощи
2	Тематическая лекция «Корректировка речи у детей»	октябрь	Учитель - логопед
3	Групповая консультация «Индивидуальное развитие детей с ОВЗ и инвалидностью»	ноябрь	Учитель-дефектолог
4	Открытое занятие «Наша любимая игра» с применением песочной терапии	1 раз в квартал	Учитель-дефектолог Педагог - психолог
5	Тематические выставки «Разноцветные ярмарки»	1 раз в квартал	Специалисты службы
6	Групповая консультация для родителей(законных представителей «Играйте вместе с детьми»	январь	Специалисты службы
7	Музыкальный досуг «Песенка зимы»	январь	Муз.руководители
8	Предоставление возможности детям посещать утренники и развлечения, досуги в детском саду	В течение года	Руководитель службы
9	Обучение родителей (законных представителей) способам коррекционно-развивающего взаимодействия с детьми : - предоставление возможности посещать занятия в рамках НОД - посещение мастер-классов, проводимых педагогами для родителей (законных представителей) в рамках годового плана работы - консультация «Вредные и полезные игрушки или какая домашняя предметно-развивающая среда должна быть у ребенка дома»	В течение учебного года (по согласованию сторон)	Руководитель службы
10	Участие родителей (законных представителей) в групповых и общесадовых родительских собраниях	В течение года	Руководитель службы
Заключительная часть			
1	Своевременное прохождение квалификации представителями службы ранней помощи	Не реже 1 раза в 3 года	Заведующий
2	Участие членов группы в работе ППк	В течение года по согласованию	Руководитель службы
3	Предоставление отчетности по запросу учредителя	По запросу учредителя	Руководитель службы
3	Анализ работы на итоговом педагогическом совете	Июнь 2024	Руководитель службы