УТВЕРЖДАЮ

 Ежова Светлана Валентиновна

 Приказ Отдела образования администрации Малышевского городского округа

 от 12.12.2022

 № 278/од

 Заведующий МАДОУ № 51

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Осина

ПЛАН

по устранению недостатков , выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями , расположенными на территории Свердловской области.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 51 «Родничок» Малышевского городского округа на 2023 год

Малышевский городской округ

ИНН 6603011532

Общий балл 93,59

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций -360

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образовании- 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
|  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|  | **По критерию 3 . Доступность услуг для инвалидов (78,67 балла)** |
| 1 | Входные группы образовательной организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами) | Приобрести телескопический односекционный пандус | 31.12.2023 | Осина Марина Васильевна, заведующий 83436552414Топоркова Ольга Геннадьевна,заместитель заведующего по АХРтел.834365553959 | приобретение спланировано на декабрь 2023 |  |
| 2 | Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок | Обеспечить возможность предоставления кресла-коляски путем заключения гражданско- правового договора  | 31.12.2023 | Осина Марина Васильевна, заведующий 83436552414Топоркова Ольга Геннадьевна,заместитель заведующего по АХРтел.834365553959 |  кресло-коляска имеется | сентябрь 2023 |
| 3 | Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | Переоборудование санитарно-гигиенического помещения, предназначенного для взрослых(установление раковины, приспособления для сушки, зеркала на нормативной высоте, электрического звонка  | 31.12.2023 | Осина Марина Васильевна, заведующий 83436552414Топоркова Ольга Геннадьевна,заместитель заведующего по АХРтел.834365553959 | раковина и зеркало переустановлены, электрический звонок установлен | июнь 2023октябрь 2023 |
| 4 | Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Заключить гражданско-правовой договор со специалистами на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлопереводчика) | 31.12.2023 | Осина Марина Васильевна, заведующий 83436552414Топоркова Ольга Геннадьевна,заместитель заведующего по АХРтел.834365553959 | заключен гражданско-правовой договор со специалистами | июнь 2023 |
| 5 | не все получатели образовательных удовлетворены доброжелательностью , вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт в информирование получателя услуг при непосредственном обращении в организацию (4,95% от общего числа опрошенных респондентов) | 1.Провести мониторинг официальных жалоб, поступивших в организацию за последние 3 года | 01.06.2023 | Осина Марина Васильевна, заведующий, 83436552414 | мониторинг поступления за последние 3 года официальных жалоб проведен.Официальных жалоб не поступало | май 2023 |
| 2. Провести анонимный опрос среди родителей на предмет выявления рейтинга сотрудников, обеспечивающих первичный контакт в информирование получателя услуг при непосредственном обращении в организацию | 01.06.2023 | Осина Марина Васильевна, заведующий, 83436552414Пайкова Антонина Николаевна, заместитель заведующего по УМР тел.834365553959 | Анонимный опрос показал, что нареканий на информирование получателя услуг при его обращении в организацию не имеется. Удовлетворенность оказания услуги составила 100% | июнь 2023 |
| 3. Провести круглый стол с сотрудниками, обеспечивающими первичный контакт в информирование получателя услуг при непосредственном обращении в организацию, направленный на соблюдение норм деловой этики | 01.06.2023 | Пайкова Антонина Николаевна, заместитель заведующего по УМРПедагоги-психологи тел.834365553959 | проведен круглый стол о соблюдении ном деловой этики . Охват участников круглого стола составил 97 % от списочного состава работников  | май 2023 |
| 6 | не все получатели образовательных удовлетворены доброжелательностью , вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг при обращении в организацию (1,98% от общего количества респондентов) | Включить в годовой план работы цикл мероприятий по соблюдению Кодекса профессиональной этики и созданию благоприятного психологического климата:-инструктаж по исполнению Кодекса профессиональной этики;- деловая игра , направленная на соблюдение норм профессиональной этики при различных ситуациях. | 01.06.2023 | Пайкова Антонина Николаевна, заместитель заведующего по УМРПедагоги-психологи тел.834365553959 | проведен инструктаж с сотрудниками о соблюдении Кодекса профессиональной этики, организовано проведение деловой игры | апрель 2023 |
|  | **По критерию 5.Удовлетворенность условиями оказания услуг (96,14 балла)** |
| 7 | не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (1,98 % от общего количества респондентов) | 1.Включить в годовой план работы проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на информационных стендах, официальном сайте и чате, родительских чатах, средствах массовой информации, направленных на укрепление имиджа и повышение . 2. Анкетирование родителей (законных представителей) по итогам года «Удовлетворенность условиями, созданными для детей в ДОУ» | 01.06.2023 | Осина Марина Васильевна,заведующий, 83436552414Пайкова Антонина Николаевна, заместитель заведующего по УМР 834365553959 | Создана официальная группа детского сада В социальной сети в КОНТАКТЕ. Каждая группа детского сада имеет родительский чат для систематического общения и освещения жизнедеятельности группыПо итогам анкетирования удовлетворенность составила 100% | **еженедельно** в соответствии с утвержденным графиком размещается информацияавгуст 2023 |
| 8 | не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (3,96 % от общего количества опрошенных респондентов) | Провести опрос родителей на предмет создания дежурной группы, пересмотра графика работы.Организовать проведение анкетирования, анонимных опросов, информационно-разъяснительной работы через сайт, родительские чаты, встречи с родителями о деятельности образовательного учреждения | 01.06.2023 | Осина Марина Васильевна , заведующий, 83436552414Пайкова Антонина Николаевна, заместитель заведующего по УМР 834365553959 | Спрос родителей изучен. График работы устраивает всех . Дежурная группа не востребована | август 2023 |
| 9 | Не все получатели образовательных слуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,95 % от общего числа опрошенных респондентов) |  Усилить вовлечение родителей в деятельность учреждения при проведении групповых и общесадовых мероприятий через включение в планы работы выставок совместного творчества (дети, родители, педагоги, совместные проекты, благоустройство территории и другие) | 01.06.2023 | Осина Марина Васильевна , заведующий, 83436552414Пайкова Антонина Николаевна, заместитель заведующего по УМР Топоркова Ольга Геннадьевна, заместитель заведующего по АХР 834365553959 | Спланированы 3 совместных похода с родителями , 3 общесадовых выставки, 2 субботника , годовой проект «Здоровый ребенок», физический досуг «Папа может»,участие в акции «10000 шагов к жизни», спортивное мероприятие , посвященное Дню ходьбы, участие в традиционном муниципальном мероприятии «Самый лучший папа» | Ежеквартально по 1-2 вида мероприятий проводится . Родители активно принимают участие во всех мероприятиях |